



STANOVY

Zemědělského obchodního družstva **Němětice**

sídlo NIHOŠOVICE č.p. 24

387 01 Volyně

IČO 00113794

dle zákona o obchodních korporacích

Stanovy byly schváleny na ustavující členské schůzi dne 10.12. 1992, ve znění změn dle členské schůze ze dne 28.06. 1996, změn dle členské schůze dne 22. června 2001 a změn dle členské schůze dne 23. května 2014.

O B S A H:

Čl. 1	Obchodní firma a sídlo družstva	str. 3
Čl. 2	Předmět podnikání družstva	str. 3
Čl. 3	Základní členský vklad	str. 3
Čl. 4	Vznik a zánik členství	str. 4
Čl. 5	Seznam členů	str. 5
Čl. 6	Družstevní podíl	str. 5
Čl. 7	Práva a povinnosti členů družstva	str. 5 - 6
Čl. 8	Základní kapitál družstva	str. 6
Čl. 9	Nedělitelný fond	str. 6
Čl. 10	Rezervní fond	str. 6
Čl. 11	Propacht půdy	str. 7
Čl. 12	Orgány družstva	str. 7 - 10
Čl. 13	Společná ustanovení o členství v orgánech družstva	str. 10
Čl. 14	Ředitel	str. 10
Čl. 15	Pracovní řád družstva	str. 10 - 11
Čl. 16	Zákaz konkurence	str. 11
Čl. 17	Řádná účetní závěrka	str. 11
Čl. 18	Výroční zpráva o hospodaření	str. 11
Čl. 19	Rozdělení zisku, úhrada ztrát	str. 11
Čl. 20	Zrušení a likvidace družstva	str. 12
Čl. 21	Závěrečná ustanovení	str. 12

Čl. 1

Firma a sídlo družstva

Firma: **Zemědělské obchodní družstvo Němětice**

Sídlo družstva: NIHOŠOVICE č.p. 24

PSČ: 387 01

IČO: 00113794

Čl. 2

Předmět podnikání družstva

Předmětem podnikání družstva je:

1. Zemědělská výroba
2. Opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů
3. Silniční motorová doprava nákladní
4. Opravy silničních vozidel
5. Zednictví
6. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Čl. 3

Základní členský vklad

Základní členský vklad činí 25 000,- Kč. Základní členský vklad musí být splacen do 15dnů od přijetí za člena představenstvem družstva, hotově nebo na účet družstva.

Čl. 4

Vznik a zánik členství

Vznik členství

1. Členem družstva může být každá fyzická či právnická osoba. U fyzických osob je podmínkou členství ukončení povinné školní docházky a dovršení 15 let svého věku.
2. Členství v družstvu vzniká:
 - a) při založení družstva dnem vzniku družstva,
 - b) přijetím za člena na základě písemné členské přihlášky,
 - c) převodem nebo přechodem družstevního podílu
3. O přijetí za člena rozhoduje představenstvo a určí datum vzniku členství. Představenstvo může přihlášku zamítnout bez udání důvodu.
5. Mezi družstvem a členy mohou vzniknout následující vztahy:
 - Pracovněprávní vztah a to na základě uzavřené pracovní smlouvy,
 - Prostý členský vztah.Za dobu členství v družstvu může docházet ke změně formy vztahu mezi členem a družstvem.
6. Členství v družstvu není podmíněno pracovním vztahem člena k družstvu.

Zánik členství

1. Písemnou dohodou.
2. Vystoupením člena s výpovědní dobou šest měsíců.
3. Vystoupením člena proto, že nesouhlasí se změnou stanov.
4. Vyloučením, jestliže člen závažným způsobem nebo opakovaně a přes písemnou výstrahu porušuje členské povinnosti. Fyzická osoba může být také vyloučena, byla-li pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin, který spáchala proti družstvu nebo členu družstva. O vyloučení, které musí být členu písemně oznámeno, rozhoduje představenstvo. Proti rozhodnutí o vyloučení má právo podat člen odůvodněné námitky k členské schůzi ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení oznámení o vyloučení.
5. Členství fyzické osoby zaniká smrtí.
6. Zánikem družstva bez právního nástupce.
7. Převodem a přechodem družstevního podílu.
8. Prohlášením konkurzu na majetek člena
9. Zamítnutím insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku člena, pravomocným nařízením výkonu rozhodnutí postižením členských práv a povinností,
10. Doručením vyznění o neúspěšné opakované dražbě v řízení o výkonu rozhodnutí nebo v exekuci vydáním exekučního příkazu k postižení členských práv a povinností po právní moci usnesení o nařízení exekuce.
11. Členství právnické osoby v družstvu zaniká též jejím zánikem.

Čl. 5

Seznam členů

Družstvo vede seznam všech svých členů. Do seznamu se zapisují následující údaje:

- a) jméno a bydliště fyz. osoby /obchodní firma a sídlo právnické osoby/,
- b) den a způsob vzniku a zániku členství
- c) výše členského vkladu člena
- d) postup splácení vkladu /rozsah splacení/.

Do seznamu se bez zbytečného odkladu запиší všechny změny evidovaných skutečností.

Představenstvo umožní každému, kdo osvědčí právní zájem, aby do seznamu nahlédl. Člen družstva má právo do seznamu nahlížet a žádat vydání potvrzení o svém členství a obsahu jeho zápisu v seznamu. (možno určit úhradu za vydání potvrzení častěji než 1x ročně, odůvodněné)

Čl. 6

Družstevní podíl

1. Družstevní podíl představuje práva a povinnosti člena plynoucí z členství v družstvu.
2. Družstevní podíl nemůže být ve spoluvlastnictví.
3. Převod družstevního podílu podléhá souhlasu představenstva.
4. Přechod družstevního podílu podléhá souhlasu představenstva.
- 5 Družstevní podíl rozdělit nelze.

Čl.7

Práva a povinnosti členů družstva

Práva členů

Každý člen má právo:

1. Podílet se na řízení a rozhodování v družstvu.
2. Volit a být volen do orgánů družstva.
3. Podílet se na výhodách poskytovaných družstvem
4. Na podíl ze zisku při zhodnocení členských vkladů a další majetkové činnosti podle celoročních výsledků družstva.
5. Při zániku členství za trvání družstva má dosavadní člen nárok na vypořádací podíl.
Vypořádací podíl při zániku členství činí 25.000,-Kč na jeden družstevní podíl a je splatný v poměrné části do dvou let ode dne zániku členství.

Povinnosti členů

1. Dodržovat stanovy a plnit usnesení orgánů družstva.
2. Složit základní členský vklad.
3. Nabídnout družstvu do pachtu zemědělskou půdu v obvodu družstva

Povinnosti družstva vůči členům (a zaměstnancům)

1. Družstvo zřídí informační desku přístupnou členům prostřednictvím internetových stránek.
2. Efektivně využívat zdroje družstva a hospodařit s majetkem družstva tak, aby družstvo plnilo co nejlépe své poslání a přinášelo svým členům co nejvyšší efekty.
3. Vyřizovat náměty a stížnosti členů.

Čl. 8

Základní kapitál družstva

1. Základní kapitál družstva tvoří souhrn členských vkladů.
2. Zapisovaný základní kapitál družstva činí 4 450 000,-.

Čl. 9

Nedělitelný fond

1. Družstvo tvoří nedělitelný fond do doby, než dosáhne minimálně 50 % zapisovaného základního kapitál družstva.
2. Způsob tvorby je zúčtováním 10 % ročního čistého zisku,
3. Nedělitelný fond se za dobu trvání družstva nesmí použít k rozdělení mezi členy.
4. Nedělitelný fond je možno použít ke krytí ztrát z nepředvídatelných živelních událostí a pohrom.

Čl. 10

Rezervní fond

Kromě nedělitelného fondu vytváří družstvo přidělem ze zisku rezervní fond.
Výši doplňování stanoví každým rokem členská schůze.

Čl. 11

Propacht půdy

1. Na půdu, kterou družstvo obhospodařuje uzavírá pachtovní smlouvy.
2. Výši pachtovného za užívání půdy stanovuje představenstvo v naturální a finanční formě.
3. Výpovědní termín pachtovního vztahu je 30. září, není-li sjednána smlouva na dobu určitou.
4. Výpovědní lhůta je 1 rok.
5. Výpověď pachtovního vztahu ze strany družstva podává představenstvo. Jeho rozhodnutí je konečné.

Čl. 12

Orgány družstva

Orgány družstva jsou:

- 1/ členská schůze
- 2/ představenstvo
- 3/ kontrolní komise

Do orgánu družstva mohou být voleni pouze členové družstva starší 18 let, případně zástupci právnické osoby – člena družstva.

Členská schůze

- a) Nejvyšším orgánem družstva je členská schůze (dále jen členská schůze)
Členská schůze se schází nejméně 1x za rok a svolává ji přestavenstvo.
- b) Svolání členské schůze musí být členům oznámeno nejméně 15 dnů přede dnem konání schůze uveřejněním na internetových stránkách družstva a současně jim bude zaslána na adresu uvedenou v seznamu členů. Má-li dojít ke změně stanov, nebo k přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, obsahuje pozvánka v příloze návrh těchto změn nebo návrh usnesení.
- c) Členská schůze musí být svolána, jestliže o to písemně požádá
 - kontrolní komise
 - alespoň 10% členů družstva

1. Působnost členské schůze

Do působnosti členské schůze zejména patří:

- a) schvalovat a měnit stanovy,
- b) volit a odvolávat členy a náhradníky členů představenstva a kontrolní komise,
- c) určuje výši odměny představenstva a kontrolní komise
- d) schvalovat řádnou účetní závěrku,
- d) rozhodovat o rozdělení a užití zisku, popřípadě způsobu úhrady ztráty,
- e) rozhoduje o použití rezervního fondu
- f) rozhodovat o základních otázkách koncepce rozvoji družstva,
- g) rozhodovat o přeměně družstva,
- h) rozhodovat o prodeji nebo nájmu podniku a o jiných významných majetkových dispozicích,
- ch) rozhodovat o dalších záležitostech týkajících se družstva a jeho činnosti,
pokud tak stanoví zákon,

2 . Schopnost členské schůze se usnášet

Pro platnost usnesení členské schůze je třeba:

- a/ řádné svolání členské schůze,
- b/ souhlas většiny členů majících většinu všech hlasů členů, pokud zákon nebo stanovy neurčí vyšší počet hlasů.

Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá představenstvo bez zbytečného odkladu náhradní členskou schůzi, a to stejným způsobem jako původně svolanou členskou schůzi a samostatnou pozvánkou.

3. Náhradní členská schůze musí být svolána novou pozvánkou s nezměněným pořadem jednání, bez zbytečného odkladu.

Náhradní členská schůze je schopna se usnášet bez ohledu na počet přítomných členů.

4. Rozhodování členské schůze

Každý člen má na členské schůzi 1 hlas. Člen družstva může písemně zmocnit jiného člena družstva, aby jej na členské schůzi zastupoval. Tím nejsou dotčeny předpisy o zastoupení ze zákona nebo na základě soudního rozhodnutí.

5. Zápis o členské schůzi

1. O průběhu členské schůze, ten kdo ji svolal, pořídí zápis do 15 dnů ode dne konání této schůze.

Zápis musí obsahovat:

- a/ datum a místo konání schůze,
 - b/ přijaté usnesení, c/ výsledky hlasování,
 - d/ nepřijaté námítky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
2. Přílohu zápisu tvoří seznam účastníků schůze, pozvánka na ni a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům.
3. Každý člen má právo na vydání kopie zápisu, za kopii uhradí družstvu účelně vynaložené náklady na pořízení této kopie.

Představenstvo

1. Členská schůze volí z řad svých členů představenstvo, které má 7 členů.
2. Představenstvo řídí činnost družstva a rozhoduje o všech záležitostech družstva, pokud nejsou zákonem nebo stanovami vyhrazeny jinému orgánu.
3. Představenstvo je statutárním orgánem družstva.
4. Představenstvo plní usnesení členské schůze a odpovídá jí za svou činnost.
5. Představenstvo volí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
6. Představenstvo rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.
7. Za představenstvo jedná navenek předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
Jde -li však o právní úkon zcizující nebo zatěžující nemovitosti je potřeba podpisu alespoň dvou členů představenstva.
8. Představenstvo se schází podle potřeby. Musí se sejít do 10 dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.
Za práci v představenstvu náleží členům představenstva odměna, jejíž výši určí členská schůze.
9. Předseda družstva organizuje a řídí jednání představenstva.

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise je oprávněna kontrolovat veškerou činnost družstva a projednává stížnosti jeho členů. Je nezávislá na ostatních orgánech družstva.
Členská schůze volí z řad svých členů kontrolní komisi, které má 5 členů.
2. Kontrolní komise se vyjadřuje k řádné účetní závěrce a návrhu na rozdělení zisku nebo úhrady ztráty družstva.
3. Pověřený člen kontrolní komise má právo se zúčastňovat jednání představenstva
4. Na zjištěné nedostatky upozorňuje kontrolní komise představenstvo a vyžaduje zjednání nápravy.
5. Kontrolní komise se schází podle potřeby.
6. Kontrolní komise volí ze svých členů předsedu a místopředsedu.
7. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů všech svých členů.
8. Kontrolní komise je oprávněna vyžadovat si u představenstva jakékoliv informace o hospodaření družstva. Představenstvo je povinno bez zbytečného odkladu oznámit kontrolní komisi všechny skutečnosti, které mohou mít závažné důsledky v hospodaření nebo postavení družstva a jeho členů. Totéž platí i ve vztahu k řediteli.
9. K jednotlivým úkonům může kontrolní komise pověřit jednoho nebo více členů, kteří v této věci mají oprávnění žádat informace v rozsahu oprávnění kontrolní komise.

Čl. 13

Společná ustanovení o členství v orgánech družstva

1. Funkční období členů orgánů družstva je 5 let.
2. Člen družstva, který je do své funkce zvolen může z funkce odstoupit, je však povinen oznámit to orgánu, jehož je členem. Jeho funkce končí dnem, kdy odstoupení projednal orgán oprávněný k tomu podle stanov.
3. Funkce člena představenstva a člena kontrolní komise jsou vzájemně neslučitelné.
4. Každému členu představenstva a kontrolní komise družstva náleží jeden hlas.
5. Pro platnost usnesení orgánu je zapotřebí souhlas většiny členů orgánu,

Čl. 14

Ředitel

1. Představenstvo družstva může pro organizování a řízení běžné hospodářské činnosti jmenovat ředitele. Ředitel odpovídá představenstvu, které jej může z funkce odvolat.
2. Ředitel zejména: a/ vykonává usnesení představenstva,
b/ obstarává všechny náležitosti družstva, které nejsou vyhrazeny jiným orgánům,
c/ jmenuje svého zástupce,
d/ jmenuje vedoucí odborné pracovníky a přenáší na ně pravomoci v souladu s pracovním řádem družstva,
e/ vykonává veškeré řídicí činnosti, které jsou nutné pro zabezpečení řádného podnikatelského chování družstva.
3. Ředitel podepisuje běžné smlouvy sám, nebo pověřuje zástupce.
4. Výkon funkce ředitele není vázán na podmínku členství v družstvu.
5. V případě, že ředitel není jmenován, plní v plném rozsahu tuto funkci předseda představenstva.

Čl. 15

Pracovní řád družstva

1. Družstvo vypracovává vlastní pracovní řád, který musí být v souladu se Zákoníkem práce a schvaluje jej členská schůze.
2. Pracovní řád řeší zejména: a/ uzavírání pracovních smluv se členy družstva,
b/ uzavírání pracovních smluv s nečleny,
c/ pravidla pro uzavírání kolektivní smlouvy,
d/ podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví,
e/ mzdu, náhrady mzdy,
f/ odpovědnost za škodu,

- g/ vyřizování pracovních sporů,
- h/ pracovní kázeň a postihů přestupků,
- i/ dovolenou, způsob jejího čerpání,
- j/ další záležitosti spojené s pracovním právem.

3. Schválený pracovní řád je závazný pro všechny zaměstnance družstva.

Čl. 16

Zákaz konkurence

Členové představenstva a kontrolní komise družstva a ředitel nesmějí být podnikateli ani členy statutárních a dozorčích orgánů právnických osob s obdobným předmětem činnosti, vyjma právnických osob s majetkovou účastí družstva.

Čl. 17

Řádná účetní závěrka

1. Družstvo je povinno sestavit za každý rok účetní závěrku.
2. Spolu s řádnou účetní závěrkou navrhne představenstvo i způsob rozdělení a užití zisku, popřípadě způsob úhrady ztrát.
3. Členové družstva si mohou vyžádat řádnou účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku a ztrát k nahlédnutí.
4. řádná účetní závěrka je ověřována auditorem.

Čl. 18

Výroční zpráva o hospodaření

Představenstvo zabezpečí vypracování výroční zprávy o hospodaření družstva, která obsahuje přehled obchodní činnosti v uplynulém roce a předpoklady jeho dalšího podnikání, jakož i další skutečnosti určené stanovami. Výroční zprávu předkládá představenstvo spolu s roční uzávěrkou k projednání členské schůzi.

Čl. 19

Rozdělení zisku, úhrada ztrát

1. Na určení zisku, který se má rozdělit mezi členy se usnáší členská schůze při projednání řádné účetní závěrky.
2. Ztráta se uhrazuje z restituční rezervy, popřípadě rezervního fondu družstva.

Čl. 20

Zrušení a likvidace družstva

1. Družstvo zaniká výmazem z obchodního rejstříku.
2. Družstvo se zrušuje:
 - a/ usnesením členské schůze,
 - c/ rozhodnutím soudu,
3. Rozhodnutí členské schůze o zrušení se osvědčuje notářským zápisem.

Čl. 21

Závěrečná ustanovení

Pokud tyto stanovy výslovně některé záležitosti neupravují, platí ustanovení zákona o bchodních korporacích, případně jiné obecně právní předpisy.

Stanovy jsou zaregistrovány v Obchodním rejstříku v Českých Budějovicích pod č. j. Firm 698/93 Rg. Dr XXXXII 2237/31 ze dne 18.3.1993.